

**MODELLO DI PREVENZIONE
U.S. PIANESE S.R.L.**



***CODICE ETICO PER
L'ACCESSO ALLO
STADIO COMUNALE DI
PIANCASTAGNAIO***

Sommario

1. Principi etici e regolamentari per l'accesso allo Stadio Comunale di Piancastagnaio
2. Ulteriori doveri degli Utenti in caso di comportamenti discriminatori e/o razzisti
3. Sanzioni
4. Procedura accertamento ed irrogazione sanzioni
5. Reclami e contestazioni
6. Entrata in vigore e pubblicità
7. Soggetto responsabile per l'adozione ed applicazione del Codice

1. Principi etici e regolamentari per l'accesso allo Stadio Comunale di Piancastagnaio

1.a) Chiunque intenda acquistare titoli di accesso (biglietti e abbonamenti) alle manifestazioni sportive organizzate dalla U.S. Pianese S.r.l. presso lo Stadio Comunale di Piancastagnaio od altro impianto a seguito di decisioni degli Organi federali e/o di Pubblica Sicurezza, e chiunque intenda sottoscrivere una carta di fidelizzazione con l'U.S. Pianese S.r.l. (di seguito "*Utenti*") deve accettare tacitamente tutti i principi e le prescrizioni riportate nel presente Codice.

1.b) Tutti gli Utenti identificati al punto precedente 2.a) con l'acquisto dei titoli di accesso e/o la sottoscrizione di una carta di fidelizzazione si obbligano in tutte le manifestazioni

sportive organizzate dall'U.S. Pianese S.r.l. alle quali abbiano titolo di partecipare ad avere una condotta conforme ai seguenti valori etici e norme di comportamento:

- rifiuto di ogni forma di violenza, discriminazione e comportamenti in contrasto con i principi di correttezza e probità;
- promuovere e divulgare i valori ed i principi della cultura sportiva, della non violenza e della pacifica convivenza;
- tenere una condotta morale e sportiva che non arrechi, né all'interno né al di fuori dello stadio, discredito, nocimento e danno all'U.S. Pianese S.r.l.;
- rispetto delle norme generali di comportamento, dei divieti e delle avvertenze contenute nel Regolamento d'Uso dello Stadio Comunale di Piancastagnaio che costituisce parte integrante del presente Codice;
- rispetto delle procedure e dei provvedimenti emanati dall'Autorità di Pubblica Sicurezza in materia di esposizione ed uso all'interno dello Stadio Comunale di Piancastagnaio di striscioni, bandiere, tamburi, megafoni e coreografie;
- rispetto delle Autorità statali, governative e di Pubblica Sicurezza e delle leggi da esse emanate per contrastare i fenomeni di violenza connessi alle competizioni sportive e dei provvedimenti da queste assunte in attuazione della legge.

2. Ulteriori doveri degli Utenti in caso di comportamenti discriminatori e/o razzisti

Gli Utenti devono segnalare ai preposti della Società presso lo Stadio Comunale di Piancastagnaio in occasione delle gare ufficiali dell'U.S. Pianese S.r.l., quali il Responsabile ed i Vice Responsabili della Sicurezza e il Supporter Liaison Officer (SLO), ogni comportamento da loro percepito come discriminatorio o razzista posto in essere da altri

Utenti presenti allo Stadio posto in violazione delle norme di natura ordinaria e sportiva espressamente previste dall'art. 28 del Codice di Giustizia Sportiva della F.I.G.C.

In particolare costituisce comportamento discriminatorio e razzista ogni condotta che direttamente o indirettamente comporta offesa, denigrazione o insulto, per motivi di razza, colore, religione, lingua, sesso, nazionalità, origine anche etnica, condizione personale o sociale, ovvero configura propaganda ideologica vietata dalla legge o comunque inneggiante a comportamenti discriminatori e razzisti.

Gli Utenti assolutamente non possono introdurre o esibire all'interno dello stadio disegni, scritti, simboli, emblemi o simili recanti espressioni di discriminazione o razzismo.

La Società prima dell'inizio di ogni gara invita i sostenitori ad osservare rigorosamente le normative riguardanti i comportamenti discriminatori e razzisti a mezzo diffusione di messaggi audio.

3. Sanzioni

La violazione di una o più norme di comportamento e/o valori etici indicati ai precedenti punti 1 e 2 da parte degli Utenti comporta l'applicazione all'Utente identificato con la procedura descritta al seguente punto 5 di una o più delle seguenti sanzioni:

- I. ammonizione;
- II. richiamo con diffida;
- III. sospensione temporanea del titolo di accesso;
- IV. divieto di acquisizione di nuovi titoli di accesso per una o più gare;
- V. ritiro definitivo del titolo di accesso.

Le suddette sanzioni saranno irrogate tenendo conto della natura e gravità dei fatti, della recidiva e di ogni altra circostanza aggravante e/o attenuante acquisita e risultante agli atti

del procedimento compreso il comportamento successivo ai fatti dell'Utente che sostanzialmente un ravvedimento operoso, ovvero un'indubbia volontà di collaborare per eliminare o attenuare le possibili conseguenze derivanti dall'illecito in danno della U.S. Pianese S.r.l., ivi compresa l'ammissione di responsabilità e la sincera resipiscenza da parte dell'interessato.

Sarà altresì valutato il ruolo tenuto dall'Utente nella duplice possibile veste di istigatore, ovvero di mero compartecipe.

Le suddette sanzioni possono essere applicate anche nei confronti di minorenni purché abbiano compiuto il quattordicesimo anno di età.

Il minore in possesso di abbonamento, il cui genitore sia destinatario di uno dei suddetti provvedimenti inibitori può essere accompagnato da altro adulto in possesso di valido titolo di accesso.

In caso di provvedimento inibitorio è ammessa la cessione del titolo di accesso a terzi ove questi abbiano i requisiti per usufruirne.

L'applicazione dei suddetti provvedimenti inibitori non pregiudica in ogni caso il diritto della società ad agire in sede giudiziaria nei confronti dell'autore della violazione.

4. Procedura accertamento ed irrogazione sanzioni

4.a) L'individuazione degli Utenti sia all'interno dello Stadio Comunale di Piancastagnaio che nelle zone limitrofe nelle quali sono operanti gli steward avverrà nei limiti consentiti dalla Legge attraverso il riconoscimento operato con il titolo d'ingresso, l'abbonamento, la carta di fidelizzazione in possesso dell'Utente e la conoscenza personale da parte degli addetti al servizio di sicurezza (Steward, Responsabile della Sicurezza e Vice Responsabili della Sicurezza) e del Supporter Liaison Officer dell'U.S. Pianese S.r.l.

Nei limiti consentiti dalla Legge l'individuazione degli Utenti potrà avvenire anche attraverso l'Autorità di Pubblica Sicurezza anche con l'utilizzo dell'impianto di videosorveglianza, l'utilizzo delle immagini diffuse dai social network da cui sia possibile identificare il soggetto ritenuto responsabile ed altre fonti aperte in caso di fatti pubblicamente accertati.

4.b) Al termine di ogni gara dovranno essere annotate in un verbale tutte le condotte rilevanti per il presente Codice accertare prima, durante e dopo la gara con l'indicazione dell'Utente/i individuato/i.

Il suddetto verbale firmato dal Responsabile della Sicurezza e/o da uno dei Vice Responsabili per la Sicurezza dovrà essere trasmesso entro due giorni successivi alla gara all'Organismo di Vigilanza del Modello di Prevenzione adottato dall'U.S. Pianese S.r.l. che nel termine di due giorni successivi al ricevimento del verbale dovrà redigere un parere motivato non vincolante per il Presidente della Società nel quale dovranno essere indicate le sanzioni che si ritiene congruo applicare agli Utenti identificati.

Qualora sia stato possibile indicare solo i fatti e non identificare gli Utenti autori degli stessi, l'Organismo di Vigilanza potrà sospendere la procedura e richiedere al Responsabile della Sicurezza, Vice Responsabile della Sicurezza ed al Supporter Liaison Officer dell'U.S. Pianese S.r.l. nuovi accertamenti che dovranno terminare in ogni caso entro trenta giorni decorrenti dalla data di disputa della gara dove sono state segnalate condotte rilevanti per il presente Codice, con la conseguenza che se entro il suddetto termine non viene identificato e comunicato all'Organismo di Vigilanza l'autore dei fatti segnalati la procedura si estingue.

4.c) Il Presidente dell'U.S. Pianese S.r.l. entro il termine di tre giorni successivi al ricevimento del parere motivato da parte dell'Organismo di Vigilanza dovrà, a sua insindacabile scelta, emanare il provvedimento sanzionatorio nei confronti degli Utenti individuati, oppure, non assumere alcun provvedimento.

Tutti i provvedimenti assunti dovranno essere comunicati in forma scritta all'Utente destinatario avvalendosi anche dell'indirizzo di posta elettronica indicata dall'Utente.

5. Reclami e contestazioni

I provvedimenti sanzionatori irrogati possono essere contestati dall'Utente destinatario entro il termine perentorio di cinque giorni dalla ricezione del provvedimento facendo pervenire all'U.S. Pianese S.r.l. in forma scritta le proprie giustificazioni e qualunque documentazione utile per dimostrare l'estraneità dell'Utente ai fatti contestati e chiedere la modifica o la revoca del provvedimento.

L'Utente può chiedere di essere sentito e tale facoltà deve essere espressamente indicata nell'atto scritto inviato all'U.S. Pianese S.r.l. con indicati i recapiti telefonici e l'indirizzo mail dove lo stesso può essere rintracciato.

Il procedimento d'impugnazione si svolge in autotutela con la redazione di un parere motivato non vincolante che l'Organismo di Vigilanza deve inviare al Presidente della Società nel termine di sette giorni dalla ricezione del reclamo e/o contestazioni da parte dell'Utente, previa sua audizione se richiesta anche via telefono o videoconferenza, e con la successiva emanazione del provvedimento finale da parte del Presidente della Società entro venti giorni dalla ricezione delle giustificazioni scritte dell'Utente.

6. Entrata in vigore e pubblicità

Il presente Codice entra in vigore con l'approvazione del CdA della U.S. Pianese S.r.l. e la sua pubblicità viene garantita attraverso la pubblicazione dello stesso sul sito ufficiale della U.S. Pianese S.r.l. www.uspianese.it attraverso la creazione di apposito link e con

l'affissione negli stessi luoghi nei quali è già affisso il Regolamento d'Uso dello Stadio e nelle ricevitorie autorizzate alla vendita dei titoli di accesso, ove possibile.

Il Codice verrà altresì richiamato, ove possibile, nel retro dei titoli d'ingresso e nei documenti sottoscritti dagli Utenti per l'acquisto di fidelity card e/o abbonamenti.

7. Soggetto responsabile per l'adozione ed applicazione del Codice

Ai sensi dell'art. 27/4 Codice di Giustizia Sportiva pubblicato con C.U. N. 139/A del 17/06/2019 il soggetto responsabile per l'adozione ed applicazione del Codice viene individuato nel Presidente della U.S. Pianese S.r.l.